



LATVIJAS REPUBLIKA
RUCAVAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000059230
"Pagastmāja", Rucava, Rucavas pagasts, Rucavas novads, LV - 3477,
tālrunis 63467054, fakss 63461186, e-pasts: dome@rucava.lv, www.rucava.lv

Rucavas novada Rucavas pagastā

2018.gada 25. oktobrī

APSTIPRINĀTI
Rucavas novada domes
2018. gada 25. oktobra
sēdē (protokols Nr.18; 4.4)

PRECIZĒTI
Rucavas novada domes
2018. gada 22.novembra
sēdē (protokols Nr.20, 2.4)

GROZĪJUMI
ar Rucavas novada domes
2020. gada 28.maija
lēmumu (protokols Nr.8; 2.12.p.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 6/2018
Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā Rucavas novadā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
6.panta otro daļu, 7.panta piekto daļu, 14.panta astoto daļu, 15.pantu,
17.pantu, 21.¹ panta otro daļu, 21.² panta otro daļu, 24.panta pirmo
daļu, 26.¹ panta pirmo un otro daļu, 27.pantu un likuma „Par
sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5.panta
ceturto daļu, 6.pantu, 9.panta ceturto daļu, 10.panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šie saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Rucavas novada dome (turpmāk – pašvaldība) sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā (turpmāk - palīdzība), tās iedzīvotājiem; kārtību, kādā personas reģistrējamas palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, kā arī nosaka to personu loku, kas ir tiesīgas saņemt palīdzību.

2. Lēmumu par personas reģistrēšanu palīdzības saņemšanai un palīdzības sniegšanu pieņem Rucavas novada dome (turpmāk – Dome). Pašvaldības palīdzības reģistru dzīvojamās telpas jautājumu risināšanā (turpmāk – reģistri) uzturēšanu veic Komunālā daļa.

3. Dome lemj par:

- 3.1. personas reģistrēšanu attiecīgajā palīdzības reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu un tiesību apliecinājošiem dokumentiem;
- 3.2. personas izslēgšanu no attiecīgā palīdzības reģistra;
- 3.3. pašvaldības īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esošo dzīvojamo telpu izīrēšanu;
- 3.4. sociālo dzīvokļu un sociālo dzīvojamo telpu izīrēšanu un īres līguma termiņa pagarināšanu, kā arī līguma izbeigšanu un grozīšanu;
- 3.5. pašvaldības īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esošo dzīvojamo telpu maiņu;
- 3.6. pašvaldības īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esošo dzīvojamo telpu pagaidu nodrošināšanu;

4. Komunālā daļa attiecīgi katram no šo noteikumu 9.punktā noteiktajiem palīdzības veidiem uztur reģistru (turpmāk – reģistri). Kārtas numurs reģistrā nosakāms pēc iesnieguma reģistrācijas datuma.

5. Komunālā daļa vienu reizi gadā veic reģistros iekļauto datu aktualizāciju.

6. Tiesības saņemt palīdzību ir personām, kuras uz tiesiska pamata savu dzīvesvietu ir deklarējušas pašvaldības administratīvajā teritorijā vismaz trīs gadus, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

(Domes 28.05.2020.saistošo noteikumu Nr.5/2020 redakcijā)

7. Pašvaldība palīdzību sniedz tikai reģistros iekļautajām personām, izņemot gadījumus, kad neatliekami sniedzama palīdzība saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 13.pantu.

8. Personas tiesības saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā nosaka likumi "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā", "Par dzīvojamo telpu īri", "Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām", "Par namīpašumu denacionalizāciju Latvijas Republikā", "Par namīpašumu atdošanu likumīgajiem īpašniekiem", "Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju", 2015.gada 29.janvāra Rucavas novada pašvaldības 2015. gada saistošie noteikumi Nr.1 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par maznodrošinātu Rucavas novadā”, 2010.gada 30.marta Ministru kabineta noteikumi Nr.299 “Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”, 2014.gada 27.novembra Rucavas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.9 „Sociālo pakalpojuma saņemšanas kārtība Rucavas novadā”.

II. Reģistri un palīdzības veidi un personas, kuras tiesīgas saņemt palīdzību

9. Pašvaldība sniedz šādu palīdzību:

- 9.1. izīrē pašvaldībai piederošus vai valdījumā esošus dzīvokļus, turpmāk tekstā - dzīvojamās telpas (1.reģistrs);
- 9.2. izīrē sociālos dzīvokļus vai sociālās dzīvojamās telpas (2.reģistrs);
- 9.3. nodrošina ar pagaidu dzīvojamām telpām (3.reģistrs);
- 9.4. sniedz palīdzību īrētu dzīvojamo telpu apmaiņā pret citām īrējamām dzīvojamām telpām (4.reģistrs);
- 9.5. speciālista nodrošināšana ar dzīvojamo telpu (5.reģistrs);

10. Personas, kurām **neatliekami sniedzama palīdzība**:

10.1. ja stihiskas nelaimes vai avārijas rezultātā personas īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja, kurā tā deklarējusi savu dzīvesvietu, ir gājusi bojā vai daļēji sagrūvusi un nav atjaunojama šai personai neatliekami sniedzama palīdzība, izīrējot tai dzīvojamo telpu vai nodrošinot to ar pagaidu dzīvojamo telpu likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 23.pantā noteiktajā kārtībā.

Persona iesniegumam pievieno sekojošus dokumentus:

10.1.1. būvinspekcijas akts par dzīvojamās telpas vai mājas bojā eju vai sagrūšanu.

10.2. Ja stihiskas nelaimes vai avārijas rezultātā personas īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja, kurā tā deklarējusi savu dzīvesvietu, daļēji sagrūvusi, bet ir atjaunojama, attiecīgajai personai neatliekami sniedzama palīdzība. Ja dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja līdz tās atjaunošanai nav lietojama, pašvaldība izīrē attiecīgajai personai pagaidu dzīvojamo telpu uz laiku, ne ilgāku par sešiem mēnešiem.

Persona savam iesniegumam pievieno sekojošus dokumentus:

10.2.1. būvinspekcijas akts par dzīvojamās telpas vai mājas daļēju bojā eju vai daļēju sagrūšanu.

10.3. Iesniegumu attiecīgās palīdzības saņemšanai persona iesniedz Domei ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc stihiskās nelaimes vai avārijas.

10.4. Lēmumu par palīdzības sniegšanu attiecīgajai personai Domei jāpieņem 48 stundu laikā pēc personas iesnieguma saņemšanas.

11. **Pirmām kārtām** pašvaldības **1.reģistrā** dzīvojamās telpas izīrēšanai tiek reģistrētas:

11.1. personas, kurām saskaņā ar likumu „Par dzīvojamo telpu īri” sniedzama palīdzība gadījumos, ja tās tiek izliktas no īrētās dzīvojamās telpas un ja tās ir:

- a) maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti;
- b) maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādnībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināta persona, kura ir persona ar invaliditāti;
- c) politiski represētas personas, ja to lietošanā nav citas dzīvojamās telpas.

11.1.2. Noteikumu 11.1.apakšpunktos minētās personas Domē iesniedz sekojošus dokumentus:

11.1.2.1. tiesas spriedums par izlikšanu no dzīvojamām telpām saskaņā ar likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.²panta pirmo daļu vai dzīvojamās telpas īpašnieka (izīrētāja) lēmumu vai būvvaldes atzinumu par dzīvojamās mājas nojaukšanu vai kapitālo remontu saskaņā ar likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.³panta pirmo daļu, 28.4.panta otro daļu.

11.1.2.2. likumdošanā noteiktajā kārtībā pieņemts lēmums par invaliditātes grupas noteikšanu;

11.1.2.3. izziņa par ģimenes sastāvu;

11.1.2.4. apgādībā esošās nepilngadīgās personas dzimšanas apliecības apstiprināta kopija;

11.1.2.5. likumdošanā noteiktā kārtībā pieņemts lēmums par invaliditātes grupas noteikšanu kopā dzīvojošajai maznodrošinātajai personai.

11.2. personas, kuras tiek izliktas no tām piederoša dzīvokļa, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem un ja tās ir:

- a) maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti;

- b) maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināta persona ar invaliditāti;
- c) politiski represētās personas, ja to lietošanā nav citas dzīvojamās telpas.

11.2.1. Noteikumu 11.2.apakšpunktos minētās personas Domē iesniedz sekojošus dokumentus:

11.2.1.1. tiesas spriedums, ar ko uz dzīvokļa īpašniekam piederošo dzīvokli tiek vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem;

11.2.1.2. tiesu izpildītāju paziņojums par dzīvokļa īpašnieka izlikšanu no dzīvokļa, un ka uz to vērsta piedziņa;

11.2.1.3. likumdošanā noteiktajā kārtībā pieņemts lēmums par invaliditātes grupas noteikšanu;

11.2.1.4. likumdošanā noteiktā kārtībā pieņemts lēmums par invaliditātes grupas noteikšanu kopā dzīvojošajai maznodrošinātajai personai.

11.3. bērni, kuri palikuši bez vecāku gādības un atrodas aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, - pēc tam, kad bērns sasniedz pilngadību un beigusies viņa ārpusģimenes aprūpe.

11.3.1. Par to, ka bez vecāku gādības palikušam bērnam, pēc pilngadības sasniegšanas būs nepieciešama palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā, attiecīgā bērnu aprūpes iestāde, bāriņtiesa, ja bērns atrodas audžuģimenē, vai aizbildnis paziņo pašvaldības sociālajam dienestam. Šis paziņojums nosūtāms ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms tam, kad beidzas bērna ārpusģimenes aprūpe.

11.3.1.1. Noteikumu 11.3.punktā minētās personas Domē iesniedz sekojošus dokumentus:

11.3.1.1.1. dokuments, kas apliecina mācību izglītības iestādes beigšanu;

11.3.1.1.2. dokuments, kas apliecina bērnu aprūpes un audzināšanas iestādes beigšanu, vai uzturēšanās beigšanu audžu ģimenē.

11.4. repatrianti, kuri izceļojuši no Latvijas laikā līdz 1990.gada 4.maijam un kuriem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties pirms izceļošanas no Latvijas aizņemtajā dzīvojamā telpā, vai repatrianti, kuri dzimuši ārvalstīs vai izceļojuši no Latvijas pēc 1990.gada 4.maija un izceļošanas brīdī bijuši nepilngadīgi;

11.4.1. Noteikumu 11.4.punktā minētās personas Domē iesniedz sekojošus dokumentus:

11.4.1.1.repatrianta statusu apliecinājoša dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu;

11.4.1.2. arhīva izziņa par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo dzīvesvietu pirms izceļošanas no Latvijas.

11.5. maznodrošinātas politiski represētās personas;

11.5.1. Noteikumu 11.5.punktā minētās personas Domē iesniedz sekojošus dokumentus:

11.5.1.1.politiski represētās personas apliecības kopija, uzrādot oriģinālu;

11.6. maznodrošinātas personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas, ja tās pirms notiesāšanas dzīvoja pašvaldības administratīvajā teritorijā un tām nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā. Šis noteikums neattiecas uz tām personām, kuras devušas piekrišanu privatizēt to īrēto valsts vai pašvaldības

dzīvokli citai personai un noslēgušas ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai ar kuru piekrišanu dzīvoklis ir pārdots vai citādi atsavināts un darījuma rezultātā persona zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli;

11.6.1. Par to, ka personas, kuras izcieš sodu ieslodzījuma vietā, būs jānodrošina ar dzīvojamo telpu, ieslodzījuma vietas administrācija paziņo pašvaldībai. Paziņojums nosūtāms ne vēlāk kā sešus mēnešus pirms tam, kad attiecīgā persona tiek atbrīvota no ieslodzījuma vietas.

11.6.1.1. Noteikumu 11.6.punktā minētās personas Domē iesniedz sekojošus dokumentus:

11.6.1.1.1.izziņas par atbrīvošanu pēc brīvības atņemšanas soda izciešanas kopija, kurā norādīts faktiski izciestais brīvības atņemšanas soda laiks, uzrādot oriģinālu.

11.7. **Otrām kārtām** pašvaldības **1.reģistrā** dzīvojamās telpas izīrēšanai tiek reģistrētas:

11.7.1. personas, kuru ikdienas aizgādībā ir 3 vai vairāk bērni

11.7.2. speciālists, kas veic ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītu pārvaldes uzdevumu jomā, kurā konstatēts nepietiekams kvalificēto speciālistu nodrošinājums;

11.7.3. personas, kuru ikdienas aizgādībā ir bērns ar invalidāti;

11.7.4. maznodrošinātas vai trūcīgas personas, ar kuru kopā dzīvo un kuras apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns;

11.7.5. personas (ģimene), kuras aprūpē ir viens vai vairāk bērni, kā arī personas, kuras vienas aprūpē bērnu (-us);

11.7.6. personas, kuras dzīvo kopā ar vecākiem, ja viņas nodibinājušas atsevišķu ģimeni un tajā ir bērns;

11.7.7. personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti un kurām nav likumīgo apgādnieku.

(Domes 28.05.2020.saistošo noteikumu Nr.5/2020 redakcijā)

11.8. **Trešām kārtām** pašvaldības **1.reģistrā** dzīvojamās telpas izīrēšanai tiek reģistrētas pārējās personas *vispārējā kārtībā*.

12. Pašvaldības **2.reģistrā** sociālās dzīvojamās telpas izīrēšanai tiek reģistrētas un sociālo dzīvokli ir tiesības īrēt personai (ģimenei), kura ir sociāli maznodrošināta (trūcīga) vai sociāli mazaizsargāta un uz kuru ir attiecināms viens no šādiem nosacījumiem:

12.1. attiecībā uz to ir stājies likumīgā spēkā tiesas spriedums par izlikšanu no dzīvojamās telpas saskaņā ar likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 29.panta pirmās daļas 2.punktu;

12.2. persona ir bārenis un nav nodrošināta ar dzīvojamo telpu;

12.3. tā ir pašvaldības īpašumā esošu dzīvokli un ir izteikusi vēlēšanos īrēt sociālo dzīvokli;

12.4. tā dzīvo pašvaldības īpašumā esošajā dzīvoklī un stājies likumīgā spēkā tiesas spriedums par personas izlikšanu no dzīvojamās platības saskaņā ar likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmo daļu, 28.³ panta pirmo daļu un 28.4 panta otro daļu;

13. Pašvaldības **3.reģistrā** pagaidu dzīvojamās telpas izīrēšanai tiek reģistrēta pašvaldības 1.reģistrā reģistrēta persona, kura rakstveidā ir izteikusi vēlēšanos uz laiku līdz pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai īrēt pagaidu dzīvojamo telpu.

14. Pašvaldības **4.reģistrā** īrēto telpu apmaiņai pret citu īrējamu dzīvojamo telpu tiek reģistrētas personas, kuras:

- 14.1. vēlas īrēto dzīvojamo telpu apmainīt pret citu īrējamu dzīvojamo telpu ar mazāku vai lielāku platību vai ar zemāku labiekārtojuma līmeni;
- 14.2. veselības stāvokļa dēļ ir nepieciešama dzīvojamā telpa ēkas zemākā stāvā;
- 14.3. lai uzlabotu to īrnieku dzīves apstākļus, kuri godprātīgi pilda īres līgumu;
- 14.4. ja personas īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja ir gājusi bojā vai daļēji sagrūvusi stihiskas nelaiemes vai avārijas rezultātā.

15. Pašvaldības **5.reģistrā** reģistrē personas, kuras ir kvalificēti speciālisti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.¹ pantu.

16. Pašvaldība nesniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā personām:

- 16.1. ja personas īpašumā ir likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 19.panta trešās daļas noteikumiem atbilstoša dzīvošanai derīga dzīvojamā māja vai dzīvojamā telpa;
- 16.2. ja tās pēdējo piecu gadu laikā devusi piekrišanu privatizēt tās īrēto valsts vai pašvaldības dzīvokli citai personai un noslēgušas ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai devušas piekrišanu dzīvokli pārdot vai citādi atsavināt un darījuma rezultātā zaudējušas lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli;
- 16.3. ja tās piecu gadu laikā pasliktinājušas savus dzīvokļa apstākļus, apmainot to pret mazāku vai, iemitinot īrētajā dzīvoklī radniekus (izņemot laulāto un nepilngadīgos bērnus) un citas personas, kuru iemitināšanai nepieciešama izīrētāja piekrišana;
- 16.4. ja tās piecu gadu laikā atsavinājušas viņu īpašumā esošu dzīvojamo māju vai dzīvokļa īpašumu.

17. Maznodrošinātas personas statuss šajos saistošajos noteikumos ir pielīdzināts atbilstoši 2015.gada 29.janvāra Rucavas novada pašvaldības 2015. gada saistošajiem noteikumiem Nr.1 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par maznodrošinātu Rucavas novadā”.

III. Reģistrācijas kārtība pašvaldības palīdzības saņemšanai

18. Persona, kura vēlas saņemt pašvaldības palīdzību, iesniedz pašvaldības Domei iesniegumu un dokumentus, kas apliecina, ka šī persona ir tiesīga saņemt pašvaldības palīdzību. Iesniegumā norādāmi iespējamie personai vēlamie pašvaldības palīdzības veidi, pievienojot dokumentus, kas apliecina personas tiesības saņemt attiecīgo palīdzību.

19. Personas iesniegtos dokumentus pašvaldības palīdzības saņemšanai izskata un lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt pašvaldības palīdzību un iekļaušanu tā veida palīdzības reģistrā, kāds norādīts personas iesniegumā, pieņem Dome.

20. Lai pieņemtu lēmumu par palīdzības piešķiršanu, Dome ir tiesības pārbaudīt pieteicēja sniegto ziņu patiesību un par pieteicēju iegūt papildu informāciju no citām institūcijām un datu reģistriem.

21. Komunālā daļa pārbauda informāciju no Valsts vienotās datorizētās zemesgrāmatas par personas īpašumiem pirms reģistrācijas reģistros un pirms palīdzības saņemšanas.

22. Persona, kura ir maznodrošināta un attiecībā uz to likumīgā spēkā ir stājies tiesas spriedums par personas (ģimenes) izlikšanu no dzīvojamās telpas saskaņā ar likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.²panta pirmo daļu, tiek reģistrēta pašvaldības palīdzības reģistrā, ja persona iesniegumu par reģistrēšanu pašvaldības palīdzības reģistrā iesniegusi ne vēlāk kā

sešu mēnešu laikā no tiesas nolēmuma stāšanās spēkā vai ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā no piespiedu izlikšanas no īrētās dzīvojamās telpas.

23. Persona tiek reģistrēta dzīvokļa jautājumu risināšanā sniedzamās pašvaldības palīdzības reģistrā (turpmāk — palīdzības reģistrs), ja tā iesniegusi visus nepieciešamos dokumentus un atzīta par tiesīgu saņemt pašvaldības palīdzību. Par pieņemto lēmumu par palīdzības sniegšanu (nesniegšanu) dzīvokļu jautājumu risināšanā personai paziņo rakstveidā.

24. Personas reģistrējamas palīdzības reģistrā tādā secībā, kādā tās iesniegušas pašvaldībai iesniegumu un visus šajos Noteikumos norādītos attiecīgajai palīdzības pieprasītāju kategorijai atbilstošos dokumentus, kas apliecina personas tiesības saņemt pašvaldības palīdzību.

25. Par katru personu palīdzības reģistrā iekļaujamas šādas ziņas:

- 25.1. reģistrētās personas vārds un uzvārds;
- 25.2. datums, kad reģistrēts iesniegums par palīdzības saņemšanu;
- 25.3. personas kārtas numurs palīdzības reģistrā;
- 25.4. dzīvesvietas adrese;
- 25.5. ziņas par ģimenes locekļiem.

26. Dome pieņem lēmumu par personas izslēgšanu no palīdzības reģistra gadījumos, ja:

- 26.1. persona iesniegusi rakstisku iesniegumu par atteikšanos no palīdzības saņemšanas;
- 26.2. persona sniegusi nepatiesas ziņas par apstākļiem, kuri bijuši par pamatu šīs personas reģistrēšanai attiecīgās palīdzības saņemšanai;
- 26.3. zuduši apstākļi, kuri bijuši par pamatu šīs personas reģistrēšanai attiecīgās palīdzības saņemšanai;
- 26.4. persona nepamatoti atteikusies no vismaz trim dzīvojamo telpu īres piedāvājumiem.
- 26.5. norādītajā laikā nav sniegusi pašvaldībai atbildi par saņemto piedāvājumu.
- 26.6. persona saņēmusi iesniegumā norādīto palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā.

(Domes 28.05.2020.saistošo noteikumu Nr.5/2020 redakcijā)

27. Ne vēlāk kā divas nedēļas pirms personas izslēgšanas no palīdzības reģistra tai nosūta rakstveida paziņojumu.

IV. Pašvaldības dzīvojamo telpu izīrēšanas kārtība

28. Pašvaldībai piederošo neizīrēto dzīvojamo telpu uzskaiti veic Komunālā daļa. Komunālā daļa apseko dzīvojamo telpu un, ja tā atzīta par apdzīvošanai derīgu, Komunālā daļa to ņem uzskaitē kā neizīrētu un iekļauj neizīrēto dzīvojamo telpu sarakstā.

29. Pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošu dzīvojamo telpu vispirms piedāvā īrēt likumā par „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 13.pantā minētajām personām, bet, ja šādu personu nav vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, to piedāvā īrēt šā likuma 14.pantā minētajām personām, kuras ir reģistrētas šajā likumā noteiktajā kārtībā. Ja arī šādas personas nav reģistrētas vai tās visas rakstveidā atteikušās īrēt attiecīgo dzīvojamo telpu, to piedāvā īrēt personām, kas reģistrētas palīdzības saņemšanai otrām kārtām un visbeidzot personām vispārējā kārtībā. Priekšroka tiek dota tiem iedzīvotājiem, kuri dzīvo attiecīgajā administratīvajā teritorijā, kurā atrodas brīvā dzīvojamā telpa.

30. Dzīvojamo telpu piedāvā īrēt, rakstveidā par to paziņojot attiecīgajai personai. Paziņojumā norāda piedāvātās dzīvojamās telpas adresi, platību, istabu skaitu, stāvu, kurā šī telpa atrodas,

labiekārtojuma līmeni, īres maksas apmērus, īres līguma termiņu, kā arī dienu, kad persona var iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

31. Atbildi uz dzīvojamās telpas īres piedāvājumu personai jāsniedz ne vēlāk kā nedēļu pēc paziņojumā norādītās dienas, kurā personai bija iespējams iepazīties ar piedāvāto dzīvojamo telpu.

32. Ja personai ir bijusi iespēja iepazīties ar ne mazāk kā trim dažādu dzīvošanai derīgu dzīvojamo telpu īres piedāvājumiem un izvēlēties, bet tā no šiem piedāvājumiem nepamatoti atteikusies vai arī nav sniegusi pašvaldībai atbildi uz saņemtajiem piedāvājumiem, šī persona izslēdzama no palīdzības reģistra. Personai, kura no dzīvošanai derīgas dzīvojamās telpas īres piedāvājuma atteikusies pamatotu iemeslu dēļ, saglabājams kārtas numurs attiecīgā veida palīdzības reģistrā.

33. Lēmumu par dzīvojamo telpu piedāvāšanu īrēšanai konkrētām personām pieņem Dome, ņemot vērā personu kārtas numuru palīdzības reģistrā, un likumā „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” noteikto dzīvojamo telpu izīrēšanas kārtību. Ja persona piekrīt konkrētās dzīvojamās telpas īrēšanai, pamatojoties uz personas pašvaldībai adresētu iesniegumu, Dome pieņem lēmumu par īres līguma slēgšanu ar šo personu. Ja ir saņemti vairāki apliecinājumi īrēt vienu un to pašu dzīvojamo telpu, telpa izīrējama personai, kura reģistrēta attiecīgajā reģistrā ar mazāku kārtas numuru, saglabājot šajos Noteikumos noteiktās priekšrocības tiesības.

34. Mēneša laikā pēc lēmuma pieņemšanas par dzīvojamās telpas izīrēšanu, personai ir jānoslēdz īres līgums ar norādi, uz kādu termiņu slēdzams īres līgums. Pirmais īres termiņš ir 6 mēneši, ja šajā laikā īrnieks laicīgi norēķinās par saņemtajiem pakalpojumiem un īri, īres tiesības tiek pagarinātas uz laiku līdz 3 (trīs) gadiem, īres līgumā iekļaujot saistību, kas paredz īrnieka tiesības prasīt līguma pagarināšanu, ja īrnieks pilda līguma nosacījumus. Attiecīgās dzīvojamās telpas īres līguma pagarināšanas pamatotību vērtē Dome.

V. Sociālo dzīvokļu un dzīvojamo telpu izīrēšana

35. Dome var noteikt pašvaldībai piederošai dzīvojamai mājai vai dzīvojamai telpai sociālās mājas vai sociālā dzīvokļa (dzīvojamās telpas) statusu saskaņā ar likumu „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām”. Sociālā dzīvokļa statusu dome var noteikt dzīvoklim, kura kopējā platība nepārsniedz Ministru kabineta 30.06.1998. noteikumos Nr.233 „Noteikumi par dokumentiem, kas apliecina personas (ģimenes) tiesības īrēt sociālo dzīvokli, un dzīvokļa kopējās platības normām” paredzētās dzīvokļa kopējās platības normas.

36. Sociālo dzīvokli ir tiesības īrēt personai (ģimenei), kura ir sociāli maznodrošināta (trūcīga) vai sociāli mazaizsargāta un uz kuru ir attiecināms viens no šādiem nosacījumiem:

36.1. attiecībā uz to ir stājies likumīgā spēkā tiesas spriedums par izlikšanu no dzīvojamās telpas saskaņā ar likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 29.panta pirmās daļas 2.punktu;

36.2. persona ir bārenis un nav nodrošināta ar dzīvojamo telpu;

36.3.tā īrē pašvaldības īpašumā esošu dzīvokli un ir izteikusi vēlēšanos īrēt sociālo dzīvokli.

37. Persona, kura vēlas īrēt sociālo dzīvokli, iesniedzot rakstveida iesniegumu Domei, uzrāda personu apliecināšu dokumentu un iesniedz likumā „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” noteiktos dokumentus.

38. Izīrējot dzīvokli vai dzīvojamo telpu tiek sastādīts pieņemšanas - nodošanas akts un īres līgums. Pašvaldība izīrē sociālās dzīvojamās telpas uz laiku līdz 6 (sešiem) mēnešiem un īres

līgumu atjauno ikreiz, kad saņemts īrnieka iesniegums par līguma atjaunošanu, ja persona nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvojamo telpu. Sociālā dzīvokļa īres līgumu noslēdz ne vēlāk kā mēneša laikā pēc tam, kad pieņemts Domes lēmums par sociālā dzīvokļa izīrēšanu.

39. Iesniegumu ar lūgumu atjaunot īres līgumu atbilstoši likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 11.panta otrajai daļai persona iesniedz, ja nav zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām. Ja iesniegums iesniegts vēlāk kā vienu mēnesi pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām, sociālā dzīvokļa īres līgums var tikt atjaunots, ja Dome atzīst iesnieguma iesniegšanas kavējumu par pamatotu un ja persona pēc sociālā dzīvokļa īres līguma termiņa beigām nebija zaudējusi tiesības īrēt sociālo dzīvokli.

40. Tiesības īrēt sociālo dzīvokli vai sociālo dzīvojamo telpu tiek zaudētas, ja persona pārkāpj tās lietošanas noteikumus, kuri atrunāti īres līgumā vai līgumā noteiktajā īres periodā iestājušies apstākļi, kas neatbilst Latvijas Republikas likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5.panta pirmajā daļai.

41. Sociālās dzīvojamās telpas īres maksu nosaka Pašvaldība. Tā ir 50% apmērā no īres maksas, kas noteikta attiecīgās kategorijas pašvaldības dzīvokļiem, arī papildus īres maksai tiek noteikta maksa par komunālajiem pakalpojumiem, pamatojoties uz Pašvaldības lēmumiem.

VI. Nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu

42. Personu nodrošina ar pagaidu dzīvojamo telpu šo Noteikumu 10.punktā paredzētajā gadījumā, ja pašvaldība nevar nodrošināt šo personu ar dzīvojamo telpu 48 stundu laikā no personas iesnieguma saņemšanas, jo tai attiecīgajā brīdī nav neizīrētu dzīvojamo telpu. Persona tiek nodrošināta ar pagaidu dzīvojamo telpu uz laiku, ne ilgāku par gadu.

43. Ar pagaidu dzīvojamo telpu uz laiku līdz pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai nodrošina arī šo Noteikumu 11.punktā minētās personas, kuras reģistrētas šo noteikumu 9.1.punktā minētās palīdzības saņemšanai.

44. Pagaidu dzīvojamās telpa var neatbilst likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 16.panta noteikumiem.

VII. Palīdzības sniegšana īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu

45. Pašvaldība sniedz palīdzību dzīvojamo telpu apmaiņā personām, kuras īrē pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu un vēlas to apmainīt pret mazāku dzīvojamo telpu vai dzīvojamo telpu ar zemāku maksu par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, kā arī veselības stāvokļa dēļ vēlas dzīvot pirmajā vai otrajā stāvā. Pašvaldībai ir tiesības sniegt palīdzību dzīvokļu apmaiņā pret citu dzīvokli arī gadījumos, lai uzlabotu to īrnieku dzīves apstākļus, kuri godprātīgi pilda īres līgumu.

46. Persona īrēto dzīvojamo telpu var apmainīt:

46.1. pret lielāku dzīvojamo telpu vai telpu ar labāku labiekārtojuma līmeni, ja tā nav parādā par dzīvojamās telpas īri un komunālajiem pakalpojumiem;

46.2. pret mazāku dzīvojamo telpu vai telpu ar labāku labiekārtojuma līmeni, ja tā ir parādā par dzīvojamās telpas īri un komunālajiem pakalpojumiem, bet piekrīt noslēgt vienošanos par parāda apmaksu.

47. Persona, kura vēlas saņemt palīdzību dzīvojamās telpas apmaiņā, iesniedz Domei iesniegumu. Personas iesniegtos dokumentus izskata un lēmumu par personas dzīvojamo telpu apmaiņu, pieņem Domes.

48. Ja dzīvojamo telpu apmaiņa uzreiz nav iespējama, personas tiek reģistrētas dzīvojamo telpu maiņas reģistrā iesniegumu iesniegšanas secībā.

VIII. Dzīvojamo telpu izīrēšana speciālistiem

49. Pašvaldībai piederošu vai tās nomātu dzīvojamo telpu, kurai Dome noteikusi speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusu, pašvaldība ir tiesīga izīrēt likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 21.¹panta noteiktajā kārtībā:

1) pašvaldības attīstības programmā ietvertā attīstāmajā nozarē (veselības, kultūras, sporta un izglītības nozares) nodarbinātām kvalificētam speciālistam;

2) speciālistam, kas veic ar valsts vai pašvaldības funkciju nodrošināšanu saistītu pārvaldes uzdevumu jomā, kurā konstatēts nepietiekams kvalificētu speciālistu nodrošinājums:

2.1.pašvaldības iestādēs un kapitālsabiedrībās nepieciešamajiem speciālistiem;

2.2.sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu nozares speciālistiem;

2.3.kultūras nozares speciālistiem;

2.4.sabiedriskās kārtības un drošības nozares speciālistiem.

50. Lēmumu par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusu un dzīvojamās telpas izīrēšanu pieņem Dome.

51. Speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas īres līgums tiek noslēgts uz darba tiesisko attiecību laiku, bet ne ilgāk kā uz trim gadiem.

52.Izbeidzoties dzīvojamās telpas īres līguma termiņam, pašvaldībai ir tiesības lemt par īres līguma pagarināšanu, ja speciālists joprojām ir nodarbināts Noteikumu 49.punktā noteiktajā jomā un ir spēkā sadarbības līgums ar speciālista darba devēju.

IX. Noslēguma jautājumi

54. Domes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā persona var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

55. Noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to publicēšanas.

Rucavas novada domes priekšsēdētājs

J.Veits

